



E-commerce & Key Account Coordinator.

Til vores Key Account afdeling i København søger vi på tværs af brands en dygtig og erfaren Key Account Coordinator til vores fantastiske team af engagerede medarbejdere.

Du vil i samarbejde med vores sælgere og agenter få ansvaret for en række af vores Online Key Account Kunder, hvor du bliver ansvarlig for data flowet og den daglige kontakt ud til kunder. Du får en vigtig rolle i at udvikle vores forretning ved analyse og identifikation af, hvordan vi kan optimere salget samt sikre kontinuerlig vækst på kundeniveau.

Du vil blive en del af en international modevirksomhed i stor fremdrift, hvor der er mulighed for både faglig- og personlig udvikling. Vores vision er at være den foretrukne samarbejdspartner for vores Key Accounts, hvorfor det er vigtigt, at du evner at arbejde på et strategisk såvel som et praktisk niveau.

Du vil referere til vores E-Commerce Process & Solution Manager, og blive en del af vores Key Account afdeling, hvor åben dialog og samarbejde er i højsæde. Vores kultur er præget af stort kundeengagement, som kommer til udtryk ved, at vi konstant udfordrer os selv og hinanden i at optimere forretningen.

Dine primære arbejdsopgaver:

- Ansvarlig for at sikre korrekt dataudveksling til vores Key Accounts
- Optimere interne processer og systemer i samarbejde med IT
- Sikre et højt og professionelt serviceniveau til vores kunder
- Performance analyse i sæson på tværs af brands og kunder i samarbejde med sælgere/agenter
- Ugentlig salgsopfølgning på tværs af brands, samt håndtering af suppleringsordrer
- Sikre den mest optimale varepakke i sæson hos vores kunder i samarbejde med sælgere/agenter
- Supportere vores sælgere ved indsalg af nye kollektioner

Det forventer vi af dig:

- Har en stærk forståelse for data flow og systemer
- Er proaktiv og går til opgaver med et professionelt mindset
- Kan arbejde selvstændigt og struktureret
- Kan navigere i en omskiftelig hverdag og evner at eksekvere opgaver hurtigt
- Er serviceminded og løsningsorienteret for at sikre den bedste kundeoplevelse
- Er flydende i dansk og engelsk på skrift og i tale på et professionelt niveau
- Har 1-3 års erfaring fra lignende stilling
- Har godt kendskab til Navision & Excel

Løn og ansættelsesvilkår:

Løn i henhold til kvalifikationer. Der er tale om en fuldtidsstilling (37 timer ekskl. frokost)

Tiltrædelse:

Forventet tiltrædelse er d. 1. juni 2021

Ansøgning:

Har du spørgsmål til jobbet, kontakt venligst E-Commerce Process & Solution Manager Ulla Ørum Marcussen på telefon + 45 61 79 83 10.

Er du interesseret i ovenstående stilling bedes du sende din ansøgning og CV til jobs@dkcompany.com. Notér "E-commerce & Key Account" i emnefeltet. Samtalerne afholdes løbende, og vi vil derfor gerne have din ansøgning hurtigst muligt og senest 15. maj.

Vi glæder os til at høre fra dig og byde den rette kandidat velkommen til vores team af dedikerede og dygtige kollegaer.